

# **Työryhmäraportti**

**Nykytilan kuvaus sekä uuden kunnan palvelujen järjestäminen, organisointi ja kehittäminen**

## **Hallintoryhmä**

Hallintoryhmän kokoonpano:

hallinto- ja talousjohtaja Kaija Halonen, Kaakon kaksikko  
kansliapäällikkö Jarmo Koivisto, Kotka  
hallintojohtaja Matti Rupponen, Pyhtää  
kaupunginsihteeri Jorma Seppänen, Hamina ( lokak. 2013 loppuun )

Hallintoryhmä on hallinto-, tietohallinto-, talous- ja henkilöstöryhmän alatyöryhmä, jonka toimeksiantona on keskushallinnon, ml hallinnon tukipalvelut sekä konsernirakenteen arviointi ja luottamushenkilöhallinnon peruserätyöt.

## 1. Palvelujen nykytilan kuvaus kunnittain

### 1.1 Kotkan kaupungin palvelujen nykytila

#### A. Palvelujen järjestämistapa

Hallinnon palvelut ( konsernipalvelut ) järjestetään pääsääntöisesti omana toimintana.

Osa palveluista järjestetään konsernin tytä- ja osakkuusyhtiöiden ja liikelaitosten kautta, mm.

elinkeinopalvelut	Cursor Oy
kirjanpito, maksuliikenne ja palkanlaskenta	Kaakon Taitoa Oy
ICT peruspalvelut	ICT - Kymi, kaupungin liikelaitos
hankintapalvelut	Kaakon Taitoa Oy ( / Seutuhankinta )
rekrytointipalvelut	Kaakon Taitoa Oy ( / Kymen Rekry )

Maaseutuhallintopalvelut järjestetään seudullisesti Haminan kaupungin tuottamina

Matkailupalveluita järjestetään seudullisesti ( Kaakko 135 astetta ).

#### B. Palvelurakenne / -verkko ja lähipalvelut, keskeiset huomiot liittyen palvelurakenteeseen, -verkkoon ja lähipalveluihin

Henkilöstömäärät ovat vuoden 2014 henkilöstösuunnitelmasta, luvut HTV2-tietoja.

Hallinnon vastuualue (Vastuualuejohtajana Kansliapäällikkö Jarmo Koivisto)

- Asianhallinta	21,6
- Lakiasiat	2,0
- Henkilöstöpalvelut	17,4
- Hankintakeskus	10,0
- Ympäristökeskus ja rakennusvalvonta	26,0
- Yhteiset palvelut	3,0

Yhteensä: 80

Talouden vastuualue (Vastuualuejohtajana Talous- ja rahoitusjohtaja Sirpa Kosonen)

- Controller- ja rahoitustoiminnot	13,5
- Tietohallinto	7,0

Yhteensä: 20,5

Kaupunkikehityksen ja kulttuurin vastuualue (Vastuualuejohtajana Kehitysjohtaja Terhi Lindholm)

- Kaupunkikehitys ja viestintä	6,0
- Matkailu	0,0 (Valmistelussa siirto Cursoriin)
- Kulttuuriasiainkeskus	10,5
- Kaupunginkirjasto	39,0
- Museo	24,5

Yhteensä: 80

Ympäristölautakunnan alainen ympäristökeskus kuuluu organisatorisesti hallinnon vastuualueeseen ja kulttuurilautakunnan alaiset kulttuuripalvelut kaupunkikehityksen ja kulttuurin vastuualueeseen. Asuntotoimi kuuluu kaupunkisuunnitteluun ja puhelinkeskus teknisiin palveluihin.

#### C. Palvelujen nykytila ja kehittämistarpeet

Kaupungin organisaatio on viimeksi uudistettu v. 2012 alusta. Välitöntä tarvetta kokonaisuudistukseen ei ole. Organisaatio perustuu elinkaarimalliin ja virkaorganisaatio jakautuu kahteen tehtäväalueeseen, jotka ovat hyvinvointipalvelut ja konsernipalvelut

## Hamina, Kotka, Miehikkälä, Pyhtää ja Virolahti – kuntarakenneselvitys

Yksittäisiä kehittämishankkeita on, mm. matkailutoimen siirto Cursor Oy:lle v. 2013-2014 vaihteessa. Lisäksi valmistellaan tilapalvelujen organisaatiotarkastelua ja kuntalain muutoksen aiheuttamaa toimintojen yhtiöittämistarvetta.

### 1.2 Pyhtään kunnan palvelujen nykytila

#### A. Palvelujen järjestämistapa

(onko palvelutoiminta: seudullinen / yliseudullinen / kunnan omana toimintana / kuntien yhteistoimintana / ulkoistettu toiminta)

Hallintopalvelut	oma toiminta
Kirjanpito, maksuliikenne, palkanlaskenta	ostopalvelu, Kaakon Taitoa Oy
ICT peruspalvelut	ostopalvelu, ICT Kymi
Tietoliikenne	ostopalvelu, Kymen Puhelin Oy
Elinkeinojen kehittämispalvelut	ostopalvelu, Cursor Oy
Maaseutuhallintopalvelut	seudullinen, Haminan kaupunki tuottaa
Kulttuuripalvelut	oma toiminta
Matkailupalvelut	seudullinen, Kaakko 135°
Puhelinvaihe	oma mobiilivaihe

#### B. Palvelurakenne / -verkko ja lähipalvelut, keskeiset huomiot liittyen palvelurakenteeseen, -verkkoon ja lähipalveluihin

Nimi	Nimike	Virka/työsuhde	Laatu	Toimipaikka
Olli Nuuttila	Kunnanjohtaja	Virka	Vak	Kvirasto
Matti Rupponen	Hallintojohtaja	Virka	Vak	Kvirasto
Sirpa Holm	Hallinto- ja taloussiht.	Virka	Vak	Kvirasto
Paula Siira-Nieminen	Toimistosihteeri	Virka	Vak	Kvirasto
Anne Johansson	"	Virka	Vak	Kvirasto
Hilkka Paavola	"	Virka	Vak	Huutj. Koulu
Merja Isomäki	"	Virka	Vak 0,5	Kvirasto
Marja Lindfors	Valmistelusihteeri	Työsuhde	Vak	Kvirasto
Sanna Setälä	"	Virka	Vak	Kvirasto
Riitta Salama	"	Virka	Vak	Kvirasto
Tiina Tura	Palvelusihteeri	Työsuhde	Vak	Kvirasto
Riitta Fransas	Koulusihteeri	Virka	Vak 0,5	Huutj. Koulu
Carita Liljeqvist	Koulusihteeri	Virka	Vak 0,5	Huutj. Koulu
Pauliina Sakkii	Kulttuuri- ja matk.siht.	Virka	Vak	Kvirasto

Hallituksen ja valtuuston valmistelutehtävät

- Kunnanjohtaja, hallintojohtaja, hallinto- ja taloussihteeri, kulttuuri- ja matkailusihteeri, toimistosihteeri

Elinkeinotoimi

- Cursor Oy, kunnanjohtaja

Asuntotoimi

- Hallinto- ja taloussihteeri

Kulttuuri-, matkailu- ja museotoimi

- Kulttuuri- ja matkailusihteeri, toimistosihteeri

Viestintä ja tiedotus

- Omat kotisivut
- Intranet
- Viestintätiimi
- Asiakaspalvelu- ja neuvonta
- Lainopilliset palvelut/Suomen Kuntaliitto, paikallinen ostopalvelu

Asianhallinta ja arkistointi

- Dynasty-asianhallintajärjestelmä
- Valmistelusihteeri toimii keskusarkistinhoitajana

## Hamina, Kotka, Miehikkälä, Pyhtää ja Virolahti – kuntarakenneselvitys

### Vaalit

- 2 äänestysaluetta
- Ennakkoäänestys kirjastossa
- Vaalibussi

### Monipalvelupiste

- Toimii kirjaston yhteydessä

### Puhelinkeskus

- Oma mobiilivaihe
- Terveyskeskuksen ajanvaraus, erillinen TeleQ-järjestelmällä

## C. Palvelujen nykytila ja kehittämistarpeet

Organisaatio on ohut ja haavoittuva ajatellen vähänkin pitempiaikaisia sairaus- tai muita poissaoloja (tieto joissakin asioissa saattaa olla vain yhdellä henkilöllä). Henkilöstöllä yleensä laaja tehtäväkenttä, jolloin syvällinen perehtyminen asioihin on haasteellista. Palvelut on pystytty tuottamaan tarvetta vastaavasti, mutta erityisasiantuntemusta kaikille toiminnan osa-alueille ei pystytä omasta organisaatiosta tarjoamaan (esim. lainopilliset asiat, ict).

### Palvelupisteet:

- Kunnanvirasto, 18 työntekijää
- Huutjärven koulu, 2 työntekijää
- Kirjasto, yhteispalvelupiste, kirjaston henkilöstö hoitaa

### Kehittämistarpeita:

- Osaamisen ylläpito ja laajentaminen
- Tiedon käytettävissä olemisen varmistaminen
- Erityisasiantuntemuksen kasvavaan tarpeeseen vastaaminen

## 1.3 Haminan kaupungin palvelujen nykytila

### A. Palvelun järjestämistapa

Hallintopalvelut oma toiminta	
Asianhallinta- ja arkistopalvelut	oma toiminta
Puhelinvaihe	oma mobiili/lankapuhelinvaihe
Asiakaspalvelu	oma toiminta
Lähettilpalvelut	oma toiminta

(huom. elinkeinopalvelut, maaseutupalvelut, matkailu- ja tapahtumatuotanto sekä tiedotussihteeri ovat elinkeinotoimen alla)

### B. Palvelurakenne / -verkko ja lähipalvelut, keskeiset huomiot liittyen palvelurakenteeseen, -verkkoon ja lähipalveluihin

Henkilöstömäärät ovat vuoden 2014 henkilöstösuunnitelmasta.

Yleishallinnon vastuualue (kaupunginsihteeri Marika Myllykangas)	
o asianhallinta, puhelinvaihe, asiakaspalvelu, arkistopalvelu ja lähettilpalvelu	11
Taloushallinnon vastuualue (talousjohtaja Kirsi Hämäläinen)	
o talouspalvelut ja tietohallintopalvelut	12
Henkilöstöhallinnon vastuualue (henkilöstöjohtaja Eija Salo)	
o henkilöstöpalvelut	9,6
Elinkeinoitoimen vastuualue (elinkeinojohtaja Rami Hasu)	
o matkailu- ja tapahtumapalvelut ja maaseutupalvelut	15

Nimi	Nimike	Virka/työsuhde	Laatu	Toimipaikka
Myllykangas	Kaupunginsihteeri	Virka	Vak	Raatihuone

## Hamina, Kotka, Miehikkälä, Pyhtää ja Virolahti – kuntarakenneselvitys

Marika				
Vierikko Ritva	Hallinnon sihteeri	Virka	Vak	Raatihuone
Yläjääski Helena	Johdon sihteeri	Toimi	Vak	Raatihuone
Tilli Marja-Leena	Toimistos sihteeri	Toimi	Vak	Raatihuone
Kuusela Eija	Arkistos sihteeri	Virka	Vak	Kaupungintalo
Helisvuo Riitta	Palvelusihteeri	Virka	Vak	Kaupungintalo
Harju Mervi	Palvelusihteeri	Toimi	Vak	Kaupungintalo
Peltola Jaana	Toimistos sihteeri	Toimi	Vak 0,5	Kaupungintalo
Puhakka Päivi	Palvelusihteeri	Toimi	Vak	Kaupungintalo
Lammi Pia	Palvelusihteeri	Toimi	Vak	Kaupungintalo
	Lähetä	Toimi	Työllistetty	Kaupungintalo

Hallituksen ja valtuuston valmistelutehtävät + muut kansliatehtävät

Lainopilliset palvelut (yksittäistapauksissa ostopalvelu)

- Raatihuoneella kanslian henkilökunnasta neljä henkilöä sekä lisäksi kaupunginjohtaja, elinkeinojohtaja ja tiedotussihteeri

Asianhallinta- ja arkistointi

- Kuntatoimisto –asianhallintajärjestelmä
- Arkistos sihteeri toimii keskusarkistonhoitajana

Vaalit

- 11 äänestysaluetta
- ennakkoäänestys pääkirjastossa
- vaalibussi
- keskusvaalilautakunnan sihteerinä toimii hallinnon sihteeri

Asiakaspalvelupiste

- 2,5 henkilöä

Puhelinkeskus

- oma mobiili/lankapuhelinvaihe
- 2 henkilöä, jotka hoitavat myös työajanseurannan (Flexim) ja puhelinten hankinnat

Lähettilpalvelut

- työllistetty henkilö hoitaa tällä hetkellä

### C. Palvelujen nykytila ja kehittämistarpeet

Organisaatio on suhteellisen ohut ja haavoittuva ajatellen vähänkin pitempiaikaisia sairaus- tai muita poissaoloja.

Palveluja on pystytty toteuttamaan tarpeiden mukaisesti ja erityisasiantuntemustakin on saatavissa esimerkiksi laki-, viestintä- ja tietoteknisissä asioissa. Erityiskysymyksissä näilläkin osa-alueilla turvaututaan tarvittaessa ulkopuoliseen apuun.

Julkisen hallinnon asiakaspalvelun kehittämishanke vaatii asiakaspalvelupisteen toiminnan kehittämistä. Hanke on sidoksissa uuteen lakiin julkishallinnon yhteisestä asiakaspalvelupisteestä, joka tulee voimaan parin vuoden sisällä/päästä. Asiakaspalvelu-uudistusta tehtäessä on mietittävä organisaation kokonaiskuvaa laajemminkin.

## 1.4 Miehikkälän kunnan palvelujen nykytila

### A. Palvelun järjestämistapa

- Kunnan omana toimintana
- Tukipalvelut (talous-, henkilöstö-, tietohallinto – ja ruokapalvelut) tuotetaan isäntäkuntamallilla Virolahden kunnan toimesta
- Elinkeinopalveluja ostetaan Cursorilta
- Maaseutupalvelut seudullisena
- puhelinjärjestelmä yhteinen Hamina, Miehikkälä ja Virolahti

## Hamina, Kotka, Miehikkälä, Pyhtää ja Virolahti – kuntarakenneselvitys

### B. Palvelurakenne / -verkko ja lähipalvelut, keskeiset huomiot liittyen palvelurakenteeseen, -verkkoon ja lähipalveluihin

#### Kansalaiskunta / Miehikkälä

Nimi	Nimike	Virka/työsuhde		(toimipiste)
Jämsén Antti	Kunnanjohtaja	virka		Mi
Harju Tuula	Toimistosihteeri	työsuhde		Mi
Sivula Sirpa	Palvelusihteeri	työsuhde		Mi
Talka Timo	Asuntosihtööri	virka		Mi, 80 %
Haapala Anu	Museonjohtaja	virka		Mi
Oinonen Armi	Museotutkija	työsuhde		Mi
Manninen Eila	Museoassistentti	työsuhde		Mi
Notkola Elisa	Museoapulainen	työsuhde	ma/oa	Mi 55%
	Museo-opas	työsuhde	ma	Mi
	Museo-opas	työsuhde (11,5 kk)	ma	Mi
	Museo-opas	työsuhde (5 kk)	ma	Mi

Hallituksen ja valtuuston valmistelu- ja täytäntöönpanotehtävät

- Hallinto-osastolla kunnanjohtaja ja toimistosihteeri

Elinkeinotoimi

- Cursor Oy

Asuntotoimi

- asuntosihtööri, joka toimii kiinteistöyhtiöiden toimitusjohtajana

Museo- ja matkailutoimi

Viestintä- ja tiedotustehtävät

- kuntien omat kotisivut
- kunnan oma ilmoitustaulu
- asiakaspalvelu- ja neuvontatehtävät
- lainopillinen neuvonta hyödyntäen Kuntaliiton lakiosaston neuvontapalveluja tai tapauskohtaisesti käyttämällä ostopalvelujao

Asianhallinta ja arkistotoimi

- Dynasty – asianhallintajärjestelmä
- toimistosihtöerin tehtäväkuvassa keskusarkistonhoitajan tehtävät

Vaalit

- 3 äänestysaluetta
- ennakkoäänestyspaikka kunnanvirastossa
- vaalibussi kylissä
- keskusvaalilautakunnan sihtöerin tehtävät palvelusihtöerin tehtäväkuvassa

Monipalvelu/neuvontapisteet

- palvelusihtööri

Puhelinkeskus

- yhteinen Haminan ja Virolahden ja Miehikkälän kanssa; välityspöydät Haminassa ja Miehikkälässä

### C. Palvelujen nykytila ja kehittämistarpeet

Organisaatio on ohut ja haavoittuva ajatellen vähänkin pitempiaikaisia sairaus- tai muita poissaoloja (tieto joissakin asioissa saattaa olla vain yhdellä henkilöllä). Henkilöstöllä yleensä laaja tehtäväkenttä, jolloin syvällinen perehtyminen asioihin on haasteellista. Palvelut on pystytty tuottamaan tarvetta vastaavasti, mutta erityisasiantuntemusta kaikille toiminnan osa-alueille ei pystytty omasta organisaatiosta tarjoamaan (esim. lainopilliset asiat, ict).

## 1.5 Virolahden kunnan palvelujen nykytila

### A. Palvelun järjestämistapa

- Kunnan omana toimintana
- Tukipalvelut (talous-, henkilöstö-, tietohallinto – ja ruokapalvelut) tuotetaan isäntäkuntamallilla Virolahden kunnan toimesta myös Miehikkälän kunnalle
- Elinkeinopalveluja ostetaan Cursorilta
- Maaseutupalvelut seudullisena
- puhelinjärjestelmä yhteinen Hamina, Miehikkälä ja Virolahti

### B. Palvelurakenne / -verkko ja lähipalvelut, keskeiset huomiot liittyen palvelurakenteeseen, -verkkoon ja lähipalveluihin

#### Kansalaiskunta / Virolahti

Nimi	Nimike	Virka/työsuhde		
Havuaho Osmo	Kunnanjohtaja	virka		Vi
Takasuo Anita	Toimistosihteeri	työsuhde		Vi
Kyötikki Anna-Helmi	Palvelusihteeri	työsuhde		Vi
Ala-Turkia Heli	Kanslisti	työsuhde	ma	Vi 67 %
Lintunen Anu-Leena	Matkailusihteeri	työsuhde		Vi
	Matkailuassistentti	työsuhde	ma	Vi

#### Tukipalvelut

Nimi	Nimike	Virka/työsuhde		
Halonen Kaija	Hallinto- ja henkilöstöjohtaja	virka		Vi-Mi
Vilen Olli	Taluspäällikkö	virka		Vi
Ristola Ulla-Maija	Laskentasihteeri	työsuhde		Vi
Seppälä Maarit	Laskentasihteeri	työsuhde		Vi
Viikki Pirjo-Liisa	Laskentasihteeri	työsuhde		Vi
Korpas Liisa	Palkkasihteeri	työsuhde		Vi
Paronen Leena	Palkkasihteeri	työsuhde		Vi
Ivanoff Arja	Ruokapalvelupäällikkö	työsuhde		Vi
Ahonen Sari	Vastaava ravitsemistyöntekijä	työsuhde		Mi
Haven Ulla	Ravitsemistyönjohtaja	työsuhde		Mi
Jokimies Anu	Ravitsemistyöntekijä	työsuhde		Mi
Koskela Pirkko	Ravitsemistyöntekijä	työsuhde		Vi
Kouki Marja-Leena	Ravitsemistyöntekijä	työsuhde		Vi
Krouvi Tarja	Vastaava ravitsemistyöntekijä	työsuhde		Vi
Kuivala Lea	Ravitsemistyöntekijä	työsuhde		Mi
Lappi Päivi	Vastaava ravitsemistyöntekijä	työsuhde		Vi
Lassila Tuula	Ravitsemistyöntekijä	työsuhde		Vi
Mattila Eeva	Ravitsemistyöntekijä	työsuhde		Mi
Pekkanen Sirpa	Vastaava ravitsemistyöntekijä	työsuhde		Mi 50%
Porkka Tarja	Vastaava ravitsemistyöntekijä	työsuhde		Vi
Rinnemaa Marja-Liisa	Ravitsemistyöntekijä	työsuhde		Vi
Sällinen Pirjo	Ravitsemistyöntekijä	työsuhde		Vi
Värri Eija	Vastaava ravitsemistyöntekijä	työsuhde		Vi
Klami Ristiina	Siivooja	työsuhde		Vi 39%

Hallituksen ja valtuuston valmistelu- ja täytäntöönpanotehtävät

- Hallinto-osastolla kunnanjohtaja ja toimistosihteeri

Elinkeinoitoimi

- Cursor Oy

Museo- ja matkailutoimi

Viestintä- ja tiedotustehtävät

- kuntien omat kotisivut
- kunnan oma ilmoitustaulu
- asiakaspalvelu- ja neuvontatehtävät

## Hamina, Kotka, Miehikkälä, Pyhtää ja Virolahti – kuntarakenneselvitys

- lainopillinen neuvonta hyödyntäen Kuntaliiton lakiosaston neuvontapalveluja tai tapauskohtaisesti käyttämällä ostopalveluja

### Asianhallinta ja arkistotoimi

- Dynasty – asianhallintajärjestelmä
- toimistosihteerin tehtäväkuvassa keskusarkistonhoitajan tehtävät

### Vaalit

- 3 äänestysaluetta
- ennakkoäänestyspaikka kirjastossa
- vaalibussi kylissä
- keskusvaalilautakunnan sihteerin tehtävät toimistosihteerin tehtäväkuvassa

### Monipalvelu/neuvontapisteet

- palvelusihteerit
- Kelan palvelupiste

### Puhelinkeskus

- yhteinen Haminan, Virolahden ja Miehikkälän kanssa; välityspöydät Haminassa ja Miehikkälässä

## C. Palvelujen nykytila ja kehittämistarpeet

Organisaatio on ohut ja haavoittuva ajatellen vähänkin pitempiaikaisia sairaus- tai muita poissaoloja (tieto joissakin asioissa saattaa olla vain yhdellä henkilöllä). Henkilöstöllä yleensä laaja tehtäväkenttä, jolloin syvällinen perehtyminen asioihin on haasteellista. Palvelut on pystytty tuottamaan tarvetta vastaavasti, mutta erityisasiantuntemusta kaikille toiminnan osa-alueille ei pystytä omasta organisaatiosta tarjoamaan (esim. lainopilliset asiat, ict).

## Konsernirakenteiden nykytila

### 1. Kotka

Kotkan kaupunkikonsernissa on 12 tytäryhteisöä, jotka ovat HaminaKotka Satama Oy, Kotkan Energia Oy, Cursor Oy, Kymen Vesi Oy, Kymenlaakson Vesi Oy, Kotkan Asunnot Oy, Kyamk-Kiinteistöt Oy, Kotkan Toriparkki Oy, Kymijoen Ravintopalvelut Oy, Kymenlaakson Orkesteri Oy, Kotkan Teatteri Oy ja Kotka Maretarium Oy.

Kotkan Asunnot Oy:öön on fuusioitu kaupungin kaikki asunto-osakeyhtiöt.

Lisäksi konsernirakenteeseen kuuluu kahdeksan osakkuusyhteisöä, joista merkittävimmät ovat Kymenlaakson Sähkö Oy (27 %) ja Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu Oy (25,5 %) sekä Kymenlaakson Jäte Oy (27,32 %). Kotka omistaa myös mm. Uuperinrinteet Oy:stä (Haminan tytäryhtiö) 33,3 %.

Kaakon Taitoa Oy:n osakkeiden (34 %) myymisestä käydään neuvottelut keväällä 2014. Mahdollisen myynnin yhteydessä mietitään myös Seutuhankinnan ja Kymen Rekryn tulevat sijoituspaikkavaihtoehdot.

Kuntayhtymistä merkittävimmät ovat Kymenlaakson sairaanhoito- ja sosiaalipalvelujen kuntayhtymä Carea (33,4 %), Kymenlaakson Liitto (31,13 %) ja Kotkan Haminan seudun koulutuskuntayhtymä (67,96 %).

### 2. Hamina

Haminan kaupungilla on mm. seuraavat tytäryhteisöt: Hamina-Asunnot Oy ja Haminan Energia Oy. Konsernirakenteeseen kuuluu myös mm. Uuperinrinteet Oy sekä joukko muita kiinteistö- ym. yhtiöitä. Lisäksi konsernirakenteeseen kuuluvat mm. HaminaKotka Satama Oy (40 %) sekä asunto- ja kiinteistöyhtiöitä.

Kuntayhtymistä Haminan konsernirakenteeseen kuuluvat Kymenlaakson sairaanhoito- ja sosiaalipalvelujen kuntayhtymä Carea (9,23 %), Kymenlaakson Liitto (11,6 %) ja Kotkan Haminan seudun koulutuskuntayhtymä (31,02 %).



Lisäksi Hamina omistaa Kymenlaakson Sähkö Oy:n osakkeista 10,1 %.

### **3. Pyhtää, Virolahti, Miehikkälä.**

Pyhtään kunnalla ei ole enää tytäryhteisöjä. Virolahdella ja Miehikkälällä on asunto- ja kiinteistöyhtiöitä konsernissaan. Virolahti omistaa Kymenlaakson Sähkö Oy:n osakkeista 2,18 %. Kaikki em. kunnat omistavat pienillä omistusosuuksilla edellä mainittuja kolmea kuntayhtymää, minkä lisäksi Pyhtää kuuluu Kärkullan kuntayhtymään.

### **4. Liikelaitokset**

Kotkan kaupungin organisaatiossa on kolme liikelaitosta; Kymenlaakson Pelastuslaitos, Kymijoen Työterveys-liikelaitos ja ICT Kymi-liikelaitos. Haminalla on organisaatiossaan vesiliikelaitos.

Kuntalain 2a §:n ja 2b §:n muutoksen (voimaan 1.9.2013) johdosta konsernirakenteet voivat muuttua vuoden 2014 loppuun mennessä esim. liikelaitosten ja kunnan omassa organisaatiossa olevien yksityisille suunnattujen palvelujen ja toimintojen mahdollisen yhtiöittämisen johdosta.

## **Konsernirakenteiden muutos**

### **1. Yhden kunnan malli**

Yhden kunnan mallissa lähinnä Kotkan ja Haminan konsernirakenteiden yhdistäminen vahvistaa kokonaisuutta mm. siten, että HaminaKotka Satama Oy on kunnan 100 %:ti omistama yhtiö, mikä virtaviivaistaa yhtiön johtamista ja tekee omistajaohjauksen dynaamisemmaksi.

Yhdistyneellä kunnalla on 100 %:ti omistuksessaan kaksi merkittävää energiayhtiötä; Kotkan Energia Oy ja Haminan Energia Oy ja yhdistyvien kuntien yhteinen omistusosuus Kymenlaakson Sähkö Oy:n osakkeista nousee 39,31 %:iin. Tämäkin selkiyttää omistajaohjausta ja mahdollistaa tarvittaessa erilaisia yhtiöjärjestelyjä esim. energialiiketoimintaan sitoutuneiden pääomien vapauttamiseksi.

Yhtiöiden liikevaihdot v. 2012 olivat: Haminan Energia 37,9 milj. euroa, Kotkan Energia 45,9 milj. euroa ja Kymenlaakson Sähkö 131,2 milj. euroa. Yhtiöiden osingot v. 2012 tilinpäätöksissä olivat yhteensä 17,8 miljoonaa euroa.

Cursor Oy:ssä kunnan omistusosuus nousee 94,7 %:iin, mikä vaatii osakejärjestelyjä, koska se ylittää 90 %:n lunastusrajan.

Yhdistyneen kunnan omistusosuus Kymenlaakson Vesi Oy:n A-osakkeista on 82 % ja Kymenlaakson Vesi Oy:stä 88 %. Yhtiöiden lisäksi siihen kuuluu Haminan vesiliikelaitos. Näistä voisi esim. muodostaa yhden yhtiön.

Kunnan omistus Kymenlaakson Jäte Oy:stä nousee 44 %:iin, mutta Kouvola säilyy edelleen 47,4 %:lla suurimpana omistajana.

Liiketoimintayhtiöiden lisäksi kunnalla on iso asunto-osakemassa ja mm. kattava kulttuuripalveluyhtiökokonaisuus. Pienistä yhtiöistä Uuperinrinteet Oy tulee 100 %:ti kunnan omistukseen ja Harjun Oppimiskeskus Oy:n omistus nousee 49,99 %:iin.

Kuntayhtymissä yhdistyneen kunnan painoarvo nousee ( Carea 48,23 %, Kymenlaakson Liitto 47,66 % ). Kotkan Haminan seudun koulutuskuntayhtymä tulee peräti 100 %:ti yhdistyneen kunnan omistukseen, mikä johtaa kuntayhtymämuotoisen hallinnon purkamiseen. Kymenlaakson sairaanhoito- ja sosiaalipalvelujen kuntayhtymä Careaan jää kaksi kuntaa ja Kymenlaakson Liittoon kolme kuntaa ( kolmantena kuntana liitti, joka on mukana Salpausselän kuntajakoselvityksessä ).

### **2. Kahden kunnan malli**

Kotka-Pyhtää yhdistelmässä konsernirakenteeseen ja omistuksiin ei tule muutoksia käytännössä ollenkaan. Kuntayhtymäosuudet nousevat eniten Careassa, jonka omistus on 36,40 %.

Hamina-Virolahti-Miehikkälä vaihtoehdossa konserniorganisaatio vahvistuu joillakin asunto- ja kiinteistöyhtiöillä. Muita tytär- ja osakkuusyhtiömuutoksia ei tule, mutta uuden kunnan omistus Cursor Oy:stä nousee 7,4 %:iin ja Harjun oppimiskeskus Oy:stä 33,3 %:iin.

Yhdistyneen kunnan osuus Kymenlaakson Sähkö Oy:stä nousee 12,31 %:iin.

Kuntayhtymäosuudet ovat Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymässä 31,70 %, Careassa 11,83 % ja Kymenlaakson Liitossa 14,15 %.

## **Uuden kunnan palvelujen järjestäminen, organisointi ja kehittäminen**

### **2. Keskeiset huomiot kuntien palveluiden yhtäläisyyksistä ja eroavaisuuksista**

Organisaatorakenne kunnissa on sangen samankaltainen joskin Kotkassa suurempi koko tuo mukanaan muita monipuolisemman rakennemallin. Kotkassa omana piirteenään on organisaation muokkaaminen palvelulähtöisesti, kun muissa kunnissa organisaatio on toimialakohtainen.

Palvelujen erot perustuvat pitkälti myös kuntakokoon: suuremmalla kunnalla on resursseja järjestää monipuolisempi palvelutarjonta omana toimintana, pienet kunnat joutuvat turvautumaan ostopalveluihin, kun oma asiantuntemus ei riitä. Tämä on johtanut myös melkoiseen yhteistyösopimusten viidakkoon seutukunnan kuntien välillä.

### **3. Keskeiset huomiot yhdistymisen mahdollisuuksista ja vaikutuksista**

#### **3.1 Yhden kunnan malli**

- + Yhtenäinen hallinto keventää luottamushenkilö- ja viranhaltijaorganisaatiota; luottamustoimien ja hallinnon vakanssien määrä vähenee, kustannussäästö – toisaalta 5v suoja-aika vaikuttaa hidastavasti vakanssien vähenemiseen ja säästöjen syntyymiseen
- + Keskitetty palvelutuotanto tekee tarpeettomaksi vaikeasti hallittavan kuntien välisen sopimuskokonaisuuden, mahdollisuus tarkoituksenmukaiseen palvelurakenteeseen
- + Asiantuntijuutta tarjolla koko seudun asukkaille, säästöt ostopalveluissa, osaaminen kehittyy, urakehitykselle paremmat mahdollisuudet
- + Asianhallintajärjestelmien yhtenäistyminen, kustannussäästö
- + Kuntakonsernin kautta lisää vaikutusmahdollisuuksia eri yhteisöissä ja mahdollisuus esimerkiksi energialiiketoimintaan sitoutuneiden pääomien vapauttamiseen
- + Kaksikielisyys tuo lisää potkua kunnan imagoon, ruotsinkielisistä palveluista lisää vetovoimaa
- kaksikielisyys aiheuttanee jonkin verran lisäresurssitarvetta: valtuuston listojen ja pöytäkirjojen sekä sääntöjen ja kuulutusten kääntäminen ruotsiksi, neuvonnassa varauduttava kielitaidon lisäämiseen ja muussa palvelutuotannossa siihen, että asiakas voi halutessaan asioida omalla äidinkielellään
- asianhallintajärjestelmän yhtenäistämistä jonkin verran lisätyötä ja kustannuksia
- osallistumismahdollisuus kuntapolitiikkaan entistä harvemmillä asukkailla luottamushenkilöpaikkojen vähentyessä
- paikallisen asiantuntemuksen ja vaikutusmahdollisuuksien heikkeneminen
- Pyhtään, Miehikkälän ja Virolahden kuntien palvelutarjonta supistuu
- oman kunnan lakkaaminen saattaa aiheuttaa välinpitämättömyyttä osallistua kunnan toimintaan

#### **3.2 Kahden kunnan malli**

##### **Kotka ja Pyhtää**

- + kuntien keskinäisten sopimusten tarve poistuu
- + mahdollisuus palvelutuotannon tarkoituksenmukaiseen sijoitteluun kasvaa hieman
- + hallinnon vakansseissa pieni kevennysmahdollisuus 5v suoja-ajan puitteissa
- + kaksikielisyydestä imago ja vetovoimaa

## Hamina, Kotka, Miehikkälä, Pyhtää ja Virolahti – kuntarakenneselvitys

- uusi kunta kaksikielinen, vaatii hieman lisää resursseja kääntämiseen ja asiakaspalveluun
- asianhallintajärjestelmän yhtenäistäminen vaatii työtä ja rahaa
- Pyhtään vaikutusmahdollisuuden oman alueen asioihin vähenevät merkittävästi
- Pyhtään alueen palvelut heikkenevät

### Hamina, Miehikkälä ja Virolahti

- + Kuntien keskinäisten sopimusten tarve poistuu
- + Mahdollisuus palvelutuotannon tarkoituksenmukaiseen sijoitteluun kasvaa hieman
- Ei suurta mahdollisuutta kustannussäästöihin
- Asianhallintajärjestelmän yhtenäistäminen vaatii työtä ja rahaa
- Miehikkälän ja Virolahden vaikutusmahdollisuudet oman alueen asioihin heikkenevät merkittävästi
- Miehikkälän ja Virolahden palvelut heikkenevät

## 4. Mitä mahdollisuuksia uusi kunta tuo palvelujen saatavuuden ja saavutettavuuden turvaamiseksi sekä kustannustehokkuuden ja tuottavuuden parantamiseksi

### Asiakaspalvelun kehittäminen

Valtiovarainministeriössä käynnissä olevan julkisen hallinnon asiakaspalvelun kehittämishankkeen (Asiakaspalvelu2014-hankkeen) tavoitteena on, että asiakkaat saavat julkisen hallinnon asiakaspalvelut yhteisistä asiakaspalvelupisteistä koko maassa yhdenvertaisesti ja kohtuuetäisyydellä asuinpaikastaan. Hankkeen taustalla ovat hallitusohjelman yhteispalvelun kehittämistä koskevat linjaukset. Suomeen ollaan luomassa koko maan kattava lakisääteinen julkisen hallinnon yhteisten asiakaspalvelupisteiden verkko, jossa tarjotaan keskeisten valtion toimijoiden ja kuntien asiakaspalvelut. Pisteissä tullaan tarjoamaan mm. Kelan palveluja.

Lakisääteisten asiakaspalvelupisteiden lisäksi on mahdollista perustaa myös sopimusperusteisia palvelupisteitä paikallisten olosuhteiden ja tarpeiden mukaisesti. Kunnat ja valtion viranomaiset päättävät itse viimeksi mainittujen palvelupisteiden perustamisesta.

Hallinto- ja kuntaministeri on asettanut joulukuussa 2013 työryhmän jatkovalmistelemaan julkisen hallinnon yhteistä asiakaspalvelua siten, että yhteisten asiakaspalvelupisteiden toiminta voidaan käynnistää vuonna 2015.

Hallituksen esitys laiksi julkisen hallinnon yhteisestä asiakaspalvelusta on tarkoitus antaa eduskunnalle keväällä 2014 ja uuden lain on tarkoitus tulla voimaan vuoden 2014 aikana.

### Kotka

Kotka aikoo keskittää osan asiakaspalvelustaan yhteen pisteeseen. Uusi asiakaspalvelupiste perustetaan nykyiseen rahatoimistoon, jossa tehtävien hoito alkaa joiltain osin mahdollisesti jo tämän kevään aikana mutta viimeistään ensi syksynä. Asiakaspalvelupiste sijoittuu nykyisen rahatoimiston ensimmäiseen kerrokseen, ns. pankkisaliin (Kirkkokatu 6). Asiakaspalvelupisteen perustamisella pyritään palvelun tehostamiseen, nykyisten tehtävien turvaamiseen ja paremman palvelun tarjoamiseen kuntalaisille.

Asiakaspalvelupisteeseen suunniteltuja tehtäväkokonaisuuksia ovat:

- Rahatoimiston nykyiset asiakaspalvelutehtävät
- Kassapalvelut
- Uudet neuvontapalvelut
- Joukkoliikenteen lipunmyynti (siirtyy kaupungin järjestettäväksi viimeistään vuonna 2016)
- Yhdistysten avustushakemusten vastaanotto ja hakemisen koordinointi (nuorisotyöyksikön, kulttuuriasiainkeskuksen ja liikuntapalveluiden avustukset, sote-järjestöjen avustukset)
- Mahdolliset muut yksittäiset tehtävät, kuten lipunmyynti ja tilavaraukset

Lisäksi on suunniteltu, että asiakaspalvelupisteen yhteyteen sijoittuisi syksyllä 2014 myös matkailun infopiste, jota hoitaisi yksi Cursorin työntekijä. Asiakaspalvelupisteen henkilöstö koostuu kahdesta rahatoimiston nykyisestä työntekijästä ja yhdestä sisäisellä siirrolla palvelupisteeseen sijoitettavasta henkilöstä. Yhteensä tilassa työskentelisi kolme asiakaspalvelupisteen työntekijää, yksi matkailuinfon työntekijä ja pysäköinninvalvonnan toimistohenkilöstö. Pysäköinninvalvonta jatkaa toimintaansa asiakaspalvelupisteen yhteydessä nykyisellään.

## **Hamina**

Haminan kaupunginkanslian palvelusuunnitelmassa on tavoitteena valmistautuminen uuden yhteisen asiakaspalvelupisteen perustamiseen sekä intranet-hanke, joka parantaa kaupungin sisäistä tiedonkulkua ja tiedon löytämistä.

## **Miehikkälä ja Virolahti**

Monipalvelu-/neuvontapisteet tulisi säilyttää molemmissa kunnissa huolimatta siitä valitaanko yhden kaupungin vai kahden kaupungin malli.

## **Pyhtää**

Vaikka lakisääteinen etäisyysvaatimus ei täyty, tulee Pyhtäällä olla asiakaspalvelupiste, josta sähköisesti on saavutettavissa tarvittavat kunnalliset palvelut. Pisteessä tulee olla henkilökuntaa, joka voi avustaa niitä henkilöitä, jotka eivät syystä tai toisesta pysty käyttämään sähköisiä palveluja.

### **4.1. Yhden kunnan malli**

- Palvelujen tarkoituksenmukainen sijoittelu tehostaa käyttöä ja säästää kustannuksia; toisaalta heikentää palvelutarjontaa verrattuna nykytilanteeseen
- Henkilöstöresurssien ja asiantuntemuksen vahvistuminen tehostavat palvelujen tuottamista ja tuottavuutta
- Sähköisen asioinnin ripeä kehittäminen ja modernin teknologian monipuolinen käyttö palvelutuotannossa on edellytys palvelutarjonnan saavutettavuuden tasapuolisuuteen, palvelujen tuottavuuden paranemiseen ja sitä kautta kustannuskehityksen hillitsemiseen; samalla voidaan hillitä rekryointitarvetta
- Vahvempi henkilöresurssi tukemaan esimerkiksi kylätoimintaa, jolla lisättäisiin asukkaiden yhteenkuuluvaisuuden tunnetta ja lievitettäisiin demokratiavajetta

### **4.2. Kahden kunnan malli**

- Mahdollisuudet samat, mutta pienemmässä mittakaavassa ja vähäisemmin vaikutuksin

## **5. Palvelutuotannon organisointi ja järjestämistavat uudessa kunnassa**

### **5.1. Yhden kunnan malli**

Hallintopalvelujen tuotanto keskitetään Kotkaan. Liitoskuntien alueella olevat asiakaspalvelupisteet mahdollistavat hallintoon liittyvän asioinnin koko uuden kunnan alueella. Asiakaspalvelupisteissä on oltava ainakin osan aikaa tarjolla henkilökohtaista neuvontaa niille asiakkaille, jotka eivät pysty käyttämään sähköisiä palveluja. Organisaatorakenne on suurimman organisaation, Kotkan kaupungin organisaation mallin mukainen

### **5.2 Kahden kunnan malli**

Hallintopalvelujen tuotantokeskukset Kotkassa ja Haminassa. Hallinnon asiointissa asiakaspalvelupisteet kuten edellä. Organisaatiot pohjautuvat Kotkan ( Kotka, Pyhtää ) ja Haminan ( Hamina, Miehikkälä, Virolahti ) kaupunkien organisaatiomalleihin.

## **6. Palveluverkon rakenne ja lähipalvelujen järjestäminen suhteessa nykyiseen**

### **6.1. Yhden kunnan malli**

Tehokas keskitetty hallintoyksikkö ja sitä tukevat sähköisen asioinnin palvelut sekä asiakaspalvelupisteet.

## **6.2. Kahden kunnan malli**

Kuten edellä, mutta kaksi keskusyksikköä.

## **7. Johtopäätökset yhden kunnan ja kahden kunnan mallista**

### **Yksi kunta**

Hallinnollisesti selkeästi edullisin ja toimivin vaihtoehto olisi yhden kunnan malli. Toimintatapojen ja järjestelmien yhdistämisellä olisi mahdollista saavuttaa harmonisointietuja ja vahvistunutta asiantuntijuutta sekä lisäresursseja toimintaan. Yhtenäiset menettelytavat ja keventynyt hallinto mahdollistaisivat tuottavuuden paranemisen sekä säästöjen aikaansaamisen.

Suurin hallinnon vähentämis- ja tehostamishyöty tulisi Kotkan ja Haminan yhteenliittymisestä. Vaikka liitoksen viiden vuoden irtisanomissuojaa pysyykin, niin hallinnon korkea eläkepoistuma mahdollistaa vähennykset päällekkäisyystapauksissa, joskin hallinnon osuus koko henkilöstöstä on niin pieni, että vaikutuksetkin ovat kokonaisuuteen nähden vähäiset.

### **Kaksi kuntaa**

Kotkan seudulla ei tapahtuisi suuria muutoksia, Kotkan organisaatio vahvistuisi hieman ja mahdollisuudet palvelutuotannon järjestämiseen paranisivat jonkin verran. Haminan seudun osalta tilanne on samankaltainen. Merkittävä synergiaetu jäisi tässä vaihtoehdossa saavuttamatta.

Pienten kuntien hallinto on jo nykyiselläänkin varsin ohut, joten kahden kunnan mallissa ei säästöpotentiaalia juuri ole.

## **8. Luottamushenkilöorganisaation peruseriaatteet**

Luottamushenkilöorganisaation periaatteet ovat poliittisten päätöksentekijöiden harkinnassa. Virkaorganisaatio rakentuu sen pohjalta ( elinkaarimalli/toimialamalli ).

Organisaatiomalli voisi perustua suurimman kunnan nykyorganisaation pohjalle.

Kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien turvaamisen kannalta tulisi harkita mieluummin alueellisia toimielimiä kuin ylisuuria toimielinten kokoonpanoja.

Mikäli päädytään alueellisiin toimielimiin ( kunnanosalvaltuustoista aina aluejohtokuntiin saakka ), niille on turvattava riittävät taloudelliset ym. resurssit. Malli vaatii mm. hallintohenkilöstöä kunnanosaltoimielimien valmistelu- ja täytäntöönpanotehtäviin.

Organisaation lisäksi demokratiaa edistävät erilaiset toimintaperiaatteet ja menettelytavat, joita demokratiatyöryhmä valmistelee erikseen.

Yhden kunnan mallissa perusorganisaatio voisi olla Kotkan elinkaarimallin mukainen. Kahden kunnan mallissa perustana voi olla myös Haminan toimialapohjainen organisaatiomalli Hamina, Miehikkälä, Virolahti yhdistelmän osalta. Ruotsinkielisten aseman turvaaminen edellyttää sen huomioonottamista ainakin opetustoimen hallinnossa.

Kuntalain uudistuksen valmistelun tässä vaiheessa ei ole mahdollista vielä ottaa pitkälle menevää kantaa yksityiskohtiin, koska ei tiedetä, mitä kaikkea laki tulee mahdollistamaan. Mm. kunnan sisäisistä vaalipiireistä ei ole voimassaolevaa lainsäädäntöä.