

**Kotkan - Haminan seudun seutuvaltuusto**

---

KOKOUSAIKA 05.09.2017 klo 14:30

KOKOUSAIKKA Cursor, Eagle-talo, Kymminlinnantie 6, Kotka, 1. krs. auditorio

## KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Läsnäolijat .....	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus .....	3
2 § Pöytäkirjan tarkastajat .....	4
3 § Käsittelyjärjestys .....	5
4 § Seutuvaltuuston kokoonpano .....	6
5 § Seutuvaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali .....	8
6 § Seutuvaltuuston kokouskutsu ja materiaali .....	9
7 § Seutuvaltuuston kokousten julkisuus .....	10
8 § Seutuvaliokunnan asettaminen .....	11
9 § Kotkan-Haminan seudun seutubudjetti 2018 .....	12
10 § Kotkan-Haminan seudun kuntaliitosneuvottelujan saattaminen vireille .....	13
11 § Kotkan-Haminan seudun seutuohjelma 2018 - 2019 .....	14
12 § Kotkan-Haminan seudun tulevaisuus selvitys 2 .....	16
13 § Seuraava kokous .....	19
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus .....	20

KOKOUSAIKA	Keskiyö 5.9.2017 klo 14.30 – 15.45		
KOKOUSAIKKA	Eagle-talon auditorio, Kymminlinnantie 6, Kotka, 1. krs.		
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Elomaa Jari	jäsen, Kotka	
	Harkko Mia	jäsen, Kotka	
	Kirjavainen Marika	jäsen, Kotka, puheenjohtaja 5-13 §:t	
	Kotiniemi Topias	jäsen, Kotka	
	Levonen Vesa	jäsen, Kotka	
	Niininen Kari	varajäsen, Kotka	
	Länsimies Maria	jäsen, Kotka	
	Montonen Tiina	jäsen, Kotka	
	Hyyryläinen Antti	varajäsen, Kotka	
	van Wonterghem Freddy	jäsen, Kotka	
	Erkkilä Titta	jäsen, Hamina	
	Hämäläinen Pentti	jäsen, Hamina	
	Inkeroinen Elina	jäsen, Hamina, 1. vpj.	
	Muurman Peter	jäsen, Hamina	
	Vahtovuo Eerika	jäsen, Hamina	
	Kallio Osmo	jäsen, Pyhtää	
	Metsola Jyrki	jäsen, Pyhtää	
	Vanhala Toni	jäsen, Pyhtää	
	Kouki Risto	jäsen, Virolahti	
	Kuokka Vappu	jäsen, Virolahti	
	Ukkola-Paronen Sisko	jäsen, Virolahti	
	Alastalo Tarja	jäsen, Miehikkälä	
	Heinonen Jari	jäsen, Miehikkälä, 2. vpj.	
	Paldan Katja	jäsen, Miehikkälä	
Muut osallistujat	Lindelöf Henry	seutuvaliokunnan jäsen, puheenjohtaja 1-5 §:t	
	Muhonen Hannu	seutuvaliokunnan jäsen	
	Havuaho Osmo	seutuvaliokunnan jäsen	
	Nuuttila Olli	seutuvaliokunnan jäsen	
	Ylönen Arto	seutuvaliokunnan jäsen	
	Eho Jouni	palvelujohtaja, Cursor Oy	
	Liimatainen Mervi	seutuasiiantuntija, kokouksen sihteeri, Cursor Oy	
	Brask Nina	Kotkan kaupunginhallituksen pj.	
Poissa	Piipponen-Pekkola Seija	jäsen, Kotka	
	Lopperi Jukka	jäsen, Kotka	
	Tulokas Kalervo	jäsen, Hamina	
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja § 1-5	Puheenjohtaja 5-13	Sihteeri
	Henry Lindelöf	Marika Kirjavainen	Mervi Liimatainen
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin		Pykälät 1 - 13
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS			
Pöytäkirjan tarkastajat	Jari Elomaa	Mia Harkko	

PÖYTÄKIRJA YLEI- SESTI NÄHTÄVÄNÄ	Yleinen tietoverkko: <a href="http://www.kotka.fi/esityslistat">www.kotka.fi/esityslistat</a> 11.9.2017  Sihteeri Mervi Liimatainen
-------------------------------------	---

**1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Seutuvaltuusto 5.9.2017 § 1

Kokouksen avaa ja sen ensimmäisten pykälien aikana puheenjohtajana toimii seutuvaliokunnan puheenjohtaja Henry Lindelöf.

Ehdotus: Todetaan.

Päätös: Todettiin.

Ei oikaisuvaatimusohjausta (KuntaL 136 §)

**2 § Pöytäkirjan tarkastajat**

Seutuvaltuusto 5.9.2017 § 2

Ehdotus: Valitaan Jari Elomaa ja Mia Harkko.

Päätös: Valittiin Jari Elomaa ja Mia Harkko.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Kuntal 136 §)

---

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä
-------------------------------

**3 § Käsittelyjärjestys**

Seutuvaltuusto 5.9.2017 § 3

Ehdotus: Hyväksytään listan mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin listan mukaisena.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Kuntal 136 §)

---

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä
-------------------------------

D/2912/00.00.01.00/2017

**4 § Seutuvaltuuston kokoonpano**

Seutuvaliokunta 17.8.2017

Kotkan-Haminan seutusopimuksen ja seutuyhteistyön johtosäännön mukaan seutuvaltuustoon kuuluu 25 valtuuston toimikaudeksi valittua jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä.

Kotkan kaupunginvaltuusto valitsee kymmenen jäsentä ja varajäsentä, Haminan kaupunginvaltuusto kuusi jäsentä ja varajäsentä sekä Pyhtään, Virolahden ja Miehikkälän kunnanvaltuustot kukin kolme jäsentä ja varajäsentä.

Seudun kaupungit ja kunnat ovat valinneet seuraavat henkilöt seutuvaltuustoon kaudelle 1.6.2017-31.5.2021:

Kunta	Jäsen	Varajäsen
Kotka	Elomaa Jari	Kekarainen Matti
Kotka	Harkko Mia	Romppanen Pirjo
Kotka	Kirjavainen Marika	Piipari-Huovila Saila
Kotka	Kotiniemi Topias	Ristiniemi Sami
Kotka	Levonen Vesa	Klemola Riitta
Kotka	Lopperi Jukka	Niininen Kari
Kotka	Länsimies Maria	Aalto-Partanen Annika
Kotka	Montonen Tiina	Brask Nina
Kotka	Piipponen-Pekkola Seija	Hyyryläinen Antti
Kotka	van Wonterghem Freddy	Paananen Jani
Hamina	Erkkilä Titta	Hytönen Riitta
Hamina	Hämäläinen Pentti	Harjumaaskola Jarkko
Hamina	Inkeroinen Elina	Vapalahti Sanna
Hamina	Muurman Peter	Heijari Kalle
Hamina	Tulokas Kalervo	Koskinen Jarkko
Hamina	Vaahrovuo Eerika	Räsänen Katja
Pyhtää	Kallio Osmo	Lehto Raul
Pyhtää	Metsola Jyrki	Cederlund Freddie
Pyhtää	Vanhala Toni	Halme Seija
Virolahti	Kouki Risto	Kuntsi Juhani
Virolahti	Kuokka Vappu	Kivelä Anja
Virolahti	Ukkola-Paronen Sisko	Harju Jari
Miehikkälä	Alastalo Tarja	Husu Sirpa
Miehikkälä	Heinonen Jari	Rikkola Riitta
Miehikkälä	Paldan Katja	Hallikainen Jukka

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Ehdotus: Seutuvaliokunta päättää ehdottaa seutuvaltuustolle, että se toteaa seutuvaltuuston kokoonpanon ajalle 1.6.2017-31.5.2021.

Päätös: Ehdotuksen mukaan.

---

Seutuvaltuusto 5.9.2017 § 4

Ehdotus: Seutuvaltuusto päättää todeta seutuvaltuuston kokoonpanon ajalle 1.6.2017-31.5.2021.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

---

D/2912/00.00.01.00/2017

## 5 § Seutuvaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali

Seutuvaliokunta 17.8.2017

Kotkan hallintosäännön mukaan seutuvaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa kahdeksi vuodeksi kerrallaan (§ 6). Koska seutuvaltuusto on Kotkan kaupungin lautakunta, on puheenjohtaja ollut Kotkasta. Varapuheenjohtajissa on ollut kiertoa niin, että vuorossa olisi 1. varapuheenjohtaja Hamina ja 2. varapuheenjohtaja Miehikkälä.

Esitys: Seutuvaliokunta esittää, että se valitsisi keskuudestaan puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa kaudelle 1.6.2017-31.5.2019.

Päätös: Ehdotuksen mukaan.

---

Seutuvaltuusto 5.9.2017 § 5

Ehdotus: Seutuvaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa kaudelle 1.6.2017 - 31.5.2019.

Asian käsittely: Jari Elomaa ehdotti, että puheenjohtajaksi valitaan Marika Kirjavainen. Näin päätettiin ja puheenjohtaja vaihtui tämän valinnan jälkeen.

Uusi seutuvaltuuston puheenjohtaja Marika Kirjavainen kiitti luottamuksesta ja toivoi, että seutuvaltuutetut osallistuisivat aiempaa enemmän keskusteluun ja ottaisivat kantaa asioihin.

Titta Erkkilä ehdotti, että 1. varapuheenjohtajaksi valitaan Elina Inkeroinen. Tarja Alastalo esitti, että 2. varapuheenjohtajaksi valitaan Jari Heinonen.

Päätös: Seutuvaltuuston puheenjohtajaksi valittiin Marika Kirjavainen Kotkasta, 1. varapuheenjohtajaksi Elina Inkeroinen Haminasta ja 2. varapuheenjohtajaksi Jari Heinonen Miehikkälästä kaudelle 1.6.2017 - 31.5.2019.

Ote: Marika Kirjavainen  
Elina Inkeroinen  
Jari Heinonen

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Kuntal 136 §)

---

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

---

D/2913/00.01.02/2017

## 6 § Seutuvaltuuston kokouskutsu ja materiaali

Seutuvaliokunta 17.8.2017

Edellinen seutuvaltuusto päätti, että esityslistat liitteineen toimitetaan sähköisesti, mikäli siitä ei ole kohtuutonta haittaa, esimerkiksi internet-yhteyksien vuoksi (11.9.2013 § 37).

Kotkan hallintosäännön mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti (luku 16 § 7).

Ehdotus: Seutuvaliokunta esittää seutuvaltuustolle, että seutuvaltuuston kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

---

Seutuvaltuusto 5.9.2017 § 6

Ehdotus: Seutuvaltuusto päättää, että seutuvaltuuston kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti.

Päätös: Päätettiin, että seutuvaltuuston kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti ja laitetaan Cursorin ryhmätyötilaan.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Kuntal 136 §)

---

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

--	--	--

D/2913/00.01.02/2017

**7 § Seutuvaltuuston kokousten julkisuus**

Seutuvaliokunta 17.8.2017

Seutuvaltuusto toimii Kotkan kaupungin alaisena lautakuntana (seutuyhteistyön johtosääntö 3 §). Kuntalain (101 §) mukaan ”muun toimielimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimielin niin päättää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi”.

Seutuvaltuuston kokoukset ovat seutuvaltuuston aikaisemman päätöksen perusteella olleet julkisia median edustajien osallistumisen mahdollistamiseksi.

Ehdotus: Seutuvaliokunta päättää ehdottaa seutuvaltuustolle, että seutuvaltuuston kokoukset ovat julkisia.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

---

Seutuvaltuusto 5.9.2017 § 7

Ehdotus: Seutuvaltuusto päättää, että seutuvaltuuston kokoukset ovat julkisia.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

---

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

--	--	--

---

D/2914/00.00.01.00/2017

## 8 § Seutuvaliokunnan asettaminen

Seutuvaliokunta 17.8.2017

Seutuvaliokunta on seutuvaltuuston asettama toimikunta, joka toimii seutuvaltuuston valmistelutoimielimenä (svlk toimintasääntö § 1). Seutuvaliokunnan toimikausi on enintään seutuvaltuuston toimikauden pituinen (§ 2).

Seutuvaliokunnan muodostavat kunkin seutuyhteistyössä mukana olevan kunnan kaupungin- tai kunnanjohtajat. Seutuvaliokunnan jäsenellä on oikeus nimetä itselleen varajäsen. Maakuntajohtajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus seutuvaliokunnan kokouksissa 2018 loppuun saakka, ellei muuta määrätä.

Seutuvaliokunnan puheenjohtajana toimii Kotkan kaupunginjohtaja. Seutuvaliokunta valitsee varapuheenjohtajan keskuudestaan.

Seutuvaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus seutuvaliokunnan kokouksissa.

Ehdotus: Seutuvaliokunta esittää seutuvaltuustolle, että se päättää asettaa seutuvaltuuston valmistelutoimielimeksi seutuvaliokunnan, jonka puheenjohtaja on Kotkan kaupunginjohtaja ja jäseniä Haminan kaupunginjohtaja sekä Pyhtään, Virolahden ja Miehikkälän kunnan kunnanjohtajat.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

---

Seutuvaltuusto 5.9.2017 § 8

Ehdotus: Seutuvaltuusto päättää asettaa seutuvaltuuston valmistelutoimielimeksi seutuvaliokunnan, jonka puheenjohtaja on Kotkan kaupunginjohtaja ja jäseniä Haminan kaupunginjohtaja sekä Pyhtään, Virolahden ja Miehikkälän kunnan kunnanjohtajat.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Oikaisuvaatimusohje

---

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

---

D/2915/02.02.00/2017

**9 § Kotkan-Haminan seudun seutubudjetti 2018**

Seutuvaliokunta 15.6.2017

Seutusopimuksen mukaan kunnat panostavat seutubudjettiin on 4 €/asukas sekä seudulliseen kaavoitukseen seudun talousarvion yhteydessä sovitavan summan. Viime vuosina seutubudjetti on rakentunut periaatteelle 5 €/asukas, josta 1 €/asukas on mennyt South-East Leveraging Livelihood (SELL) -hankkeen omarahoitusosuudeksi.

Seudullinen KASSU-ryhmä on käsitellyt rahoitusta 18.5.2017 kokouksessaan ja todennut, että on tarve jatkaa työtä vielä SELL-hankkeen jälkeen mm. liittyen strategisen yleiskaavan hyödyntämiseen ja seurantaan. Työryhmä puoltaa rahoituksen jatkoa 1 €/asukas kaupunkiseutusunnitteluun.

KASSU-ryhmän 18.5.2017 kokousmuistio on kokousasiakirjoissa (Cursorin ryhmätyötila). Kokouksessa on paikalla ryhmän puheenjohtaja, kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannonen.

Ehdotus: Seutuvaliokunta päättää osaltaan hyväksyä seudun talousarvion vuodelle 2018 tulopohjaksi 5 €/asukas ja ehdottaa seutuvaltuustolle sen hyväksymistä.

Päätös: Esityksen mukaan.

---

Seutuvaltuusto 5.9.2017 § 9

Ehdotus: Seutuvaltuusto päättää seudun talousarvion vuoden 2018 tulopohjaksi 5 €/asukas.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Kuntal 136 §)

---

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

--	--	--

---

D/2916/00.04.01.02/2017

**10 § Kotkan-Haminan seudun kuntaliitosneuvottelujen saattaminen vireille**

Seutuvaliokunta 15.6.2017

Kotkan kaupunginhallitus on 22.5.2017 kokouksessaan päättänyt ehdottaa Kotkan-Haminan seudun kunnille kuntaliitosneuvottelujen käynnistämistä välittömästi ja pyytää ao. kunnanhallituksia tekemään tahtotilapäätöksensä 30.11.2017 mennessä.

./.

Liitteenä pöytäkirjanote Kotkan kaupunginhallitus 22.5.2017 § 127.

Ehdotus: Seutuvaliokunta merkitsee asian tiedoksi ja antaa sen seutuvaltuuston tietoon.

Päätös: Ehdotuksen mukaan.

---

Seutuvaltuusto 5.9.2017 § 10

Liite: Liitteenä pöytäkirjanote Kotkan kaupunginhallitus 22.5.2017 § 127.

Ehdotus: Seutuvaltuusto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Kuntal 136 §)

---

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

--	--	--

---

D/2917/00.04.01.01/2017

**11 § Kotkan-Haminan seudun seutuohjelma 2018 - 2019**

Seutuvaliokunta 17.8.2017

Kymenlaakson Liiton johdolla on laadinnassa maakuntaohjelma vuosille 2018-2021. Maakuntaohjelmaan ehdotettavat toimintalinjat ovat:

1. Liiketoimintaympäristö
2. Asuin- ja kulttuuriympäristö
3. Osaamis- ja innovaatioympäristön
4. Liikenneyhteydet ja liikennejärjestelmä

Läpileikkaavina teemoina olisivat kansainvälisyys ja kestävä kehitys.

Kymenlaakson liitto pyytää ajatuksia siitä, miten Kotkan-Haminan ja Kouvolan seutu ja koko maakuntaa kehitettäisiin seuraavien neljän vuoden aikana käytettävissä olevilla varoilla ja millaiset teemat olisivat tarpeen seuraavilla rakennerahasto-ohjelman hakukierroksilla (EAKR ja ESR). Ajatuksena on koota toimenpidekokonaisuuksia ja hanke-esimerkkejä.

Kotkan-Haminan seutusopimuksen mukaan seutuvaltuusto hyväksyy seutuohjelman, joka toimii pohjana Kymenlaakson maakuntaohjelmaan toimenpanosuunnitelmalle. Käytännössä seutuohjelma on ollut Kotkan-Haminan seudun hankeluettelo.

Palvelujohtaja Jouni Eho, Cursor Oy esittelee seutuohjelmaehdotuksen kokouksessa.

Ehdotus: Seutuvaliokunta päättää osaltaan hyväksyä Kotkan-Haminan seudun seutuohjelman 2018-2019 ja esittää seutuvaltuustolle sen hyväksymistä.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

---

Seutuvaltuusto 5.9.2017 § 11

Liite: Seutuohjelma 2018 – 2019 jaetaan erillisenä liitteenä

Ehdotus: Seutuvaltuusto päättää hyväksyä seutuohjelman 2018-2019.

Asian käsittely: Toni Vanhala ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyyn (hallintolaki 28 §:n 1 momentti 5). Palvelujohtaja Jouni Eho, Cursor Oy, esitteli asiaa. Keskustelussa puheenvuoroja käyttivät Pentti Hämäläinen, Eerika Vaahtovuori, Olli Nuuttila, Vesa Levonen, Tiina Montonen, Antti Hyyryläinen, Jyrki Metsola, Peter Muurman, Mia Harkko ja Freddy van Wonterghem.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Ote: Kymenlaakson Liitto

---

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Kuntal 136 §)

---

D/2918/00.04.01.01/2017

## 12 § Kotkan-Haminan seudun tulevaisuus selvitys 2

Seutuvaliokunta 25.4.2017

Kotkan-Haminan seudulle on valmistunut MDI Public Oy:n tekemä tulevaisuus selvitys. Seutuvaltuusto päätti 21.3.2017 (§ 13) kokouksessa, että edetään selvityksen tulosten nopeutetun +mallin mukaisesti, josta tehdään jatkoselvitys syyskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä ratkaistaan seutuorganisaation rakenne. Ko. selvityksestä on saatu MDI Public Oy:n tarjous Kotkan-Haminan seudun tulevaisuus selvitys 2.

Lisäksi seutuvaltuusto päätti, että siitä miten Etelä-Kymenlaakson kunnat selviävät jatkossa (2020-luvulla), tehdään erillinen selvitys joulukuun loppuun mennessä. Koska kyseessä ei ole aikaisempien tutkimusten suora jatko, selvitys on kilpailutettava.

./.

Liitteenä MDI Public Oy:n tarjous Kotkan-Haminan seudun tulevaisuus 2, 24.3.2017.

Ehdotus: Seutuvaliokunta päättää hyväksyä MDI Public Oy:n tarjouksen ja käy evästyskeskustelun sen pohjalta. Lisäksi seutuvaliokunta täsmentää toisen selvityksen sisältöä tarjouskilpailua varten.

Päätös: Seutuvaliokunta päätti hyväksyä MDI Public Oy:n tarjouksen ja evästi selvitystyötä. Toiseen selvitykseen päätettiin palata myöhemmin.

---

Seutuvaliokunta 8.5.2017

Asian käsittely: Kokouksessa jaettiin MDI Public Oy:n ehdotus, jota kehitysjohtaja Janne Anttilainen esitteli ehdotuksen. Käytiin keskustelua, jonka perusteella päätettiin kutsua vielä nykyinen seutuvaltuusto koolle.

Päätös: Seutuvaliokunta esittää seutuvaltuustolle, että

- 1.) seutuvaltuuston kokoonpanoa muutetaan niin, että paikat jakaantuvat seuraavasti:

Kotka	8 paikkaa
Hamina	5 paikkaa
Pyhtää	2 paikkaa
Violahti	2 paikkaa
Miehikkälä	2 paikkaa

Seutuvaltuuston jäsenenä on oltava valtuuston ja hallituksen puheenjohtaja jokaisesta kunnasta. Kotkan ja Haminan kaupungeista muiden jäsenten on oltava ryhmien puheenjohtajia. Seutuvaltuustolle valitaan puheenjohtaja ja neljä varapuheenjohtajaa. Heillä kaikilla on puhe- ja läsnäolo-oikeus seutuvaliokunnassa.

Kotkan kaupunginjohtaja toimii esittelijänä seutuvaltuustossa. Muilla kun-

---

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

nanjohtajilla on edelleen osallistumisvelvoite, mutta vain puhe- ja läsnäolo-oikeus.

2.) Edellä mainitun muutoksen edellyttämät muutokset tehdään tarpeellisiin asiakirjoihin.

Seutuvaltuusto 31.5.2017

Seutuvaltuuston kokousta varten on valmisteltu ehdotus uudeksi Kotkan-Haminan seutusopimukseksi ja ehdotus seutuvaliokunnan toimintasäännöksi. Kotkan päättäjien välisissä neuvotteluissa on kuitenkin todettu, että tällä hetkellä ei ole halukkuutta seutuvaltuuston kokoonpanon pienentämiseen ainakaan nopealla aikataululla.

./.

Liitteenä:

- vertailu nykyinen ja seutuvaliokunnan päätöksen mukaan tehty ehdotus Kotkan-Haminan seudun uudeksi seutusopimukseksi  
- ehdotus seutuvaliokunnan toimintasäännöksi.

Ehdotus:

Seutuvaltuusto päättää hyväksyä seutuvaliokunnan toimintasäännön ja päättää palauttaa seutusopimuksen uudelleen valmisteltavaksi.

Asian käsittely:

Seutuvaliokunnan puheenjohtaja Henry Lindelöf esitteli asiaa. Käydyssä keskustelussa puheenvuoroja käyttivät Sari Tjeder, Ville Virtanen, Tiina Montonen, Kalervo Tulokas, Mertsu Merivirta, Seppo Kiri, Osmo Kallio, Juhani Hodju, Veijo Porkka ja Elina Inkeroinen. Keskustelun aikana Sari Tjeder teki ehdotuksen, että uusi seutusopimus hyväksytään. Ehdotusta kannattivat Osmo Kallio ja Elina Inkeroinen.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja kysyi, voidaanko ehdotus seutuvaliokunnan toimintasäännöksi hyväksyä yksimielisesti. Näin tehtiin.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun aikana oli tehty pohjaehdotuksesta poikkeava ehdotus, jota on kannatettu, ja että asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja ehdotti äänestystä niin, että ne jotka kannattavat pohjaehdotusta, vastaavat nimenhuutoäänestyksessä JAA ja ne jotka kannattavat Sari Tjederin ehdotusta, äänestävät Ei. Seuranneessa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 13 JAA- ja kahdeksan (8) EI-ääntä. Puheenjohtaja totesi äänestyksen tuloksena päätösehdotuksen tulleen seutuvaltuuston päätökseksi äänin 13-8.

./.

Äänestyspöytäkirja on liitteenä.

Päätös:

Ehdotuksen mukaan.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

## Seutuvaliokunta 15.6.2017

- ./.
- MDI on tehnyt esityksen jatkosta, joka liitteenä.
- Ehdotus: Seutuvaliokunta keskustelee ja päättää jatkotoimista.
- Päätös: Seutuvaliokunta kävi keskustelun ja päätti palata seuraavassa kokouksessa elokuussa.
- 

## Seutuvaliokunta 17.8.2017

- Ryhmätyötilassa on oheismateriaalina esitys MDI:n raportin suositukset ja eteneminen.
- Ehdotus: Seutuvaliokunta päättää jatkotoimista.
- Päätös: Seutuvaliokunta päätti ehdottaa seutuvaltuustolle, että ensin työjärjestyksessä ovat maakunnan sosiaali- ja terveystoimen kuntayhtymän perustaminen ja Kymenlaakson kuntien tukipalvelujen maakunnallistaminen. Myöhemmin tällä valtuustokaudella käynnistetään syventyvän yhteistyön ja lähipalvelujen miettiminen.
- 

## Seutuvaltuusto 5.9.2017 § 12

- Ehdotus: Seutuvaltuusto merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.
- Asian käsittely: Palvelujohtaja Jouni Eho, Cursor Oy, esitteli asiaa. Keskustelussa puheenvuoron käyttivät Jyrki Metsola ja Vesa Levonen.
- Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

---

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

--	--	--

D/2913/00.01.02/2017

**13 § Seuraava kokous**

Seutuvaltuusto 5.9.2017 § 13

Ehdotus: Seutuvaltuusto ja seminaari 18.10.2017 klo 12-15, klo 11 lounas.

Asian käsittely: Puheenjohtaja kertoi, että syksyn seutufoorumi on 28.11.2017 klo 11-16 Vellamossa.

Päätettiin: 11.10. klo 12 - 15, klo 11 lounas.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

---

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 1 - 7, 9 - 13

Seuraavista päätöksistä ei hankintalain 132 §:n mukaan saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla, koska kyse on markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvista asioista.

Pykälät:

Koska seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n mukaan oikaisuvaatimus, niistä ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät:

8

Seuraaviin päätöksiin ei hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin tai muun lainsäädännön mukaan saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

### Oikaisuvaatimusohjeet

#### Asiat

8 §

#### Oikaisuvaatimusvi- ranomainen ja oi- kaisuvaatimus- oikeus

Yllä mainittuihin päätöksiin voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena **Kotkan – Haminan seudun seutuvaltuustolle**.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon [www.kotka.fi](http://www.kotka.fi) 11. 9.2017.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet** Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuin- tai postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimusta koskevia ilmoituksia tai päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

**Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle** Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava kaupunginhallitukselle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

**Oikaisuvaatimusviranomaisen yhteystiedot**

Kotkan kaupunki/kirjaamo  
Kotkan – Haminan seudun seutuvaltuusto  
PL 205  
(Kustaankatu 2)  
48101 Kotka

**VALITUSOSOITUS****Asiat****§****Valitusviranomaisen ja valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla **Itä-Suomen hallinto-oikeuteen**.

Valituksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

**Muutoksenhaun maksu**

Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. Maksuista, niiden määrästä ja maksuvapautuksen perusteista on säädetty laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista (1455/2015). Niissä tapauksissa, joissa maksu peritään, se on 250 euroa.

**Valitusperusteet**

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- päätös on muuten lainvastainen.

**Valitusaika**

Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon [www.kotka.fi](http://www.kotka.fi) 11.9.2017.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

**Valituksen muoto, sisältö ja liitteet**

Valitus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta

**Valituksessa on ilmoitettava:**

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan;
- valittajan nimi ja kotikunta;
- postiosoite, puhelinnumero tai sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

**Valitukseen on liitettävä:**

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä;
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai yleinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja, jollei valittaja ole valtuuttanut häntä suullisesti valitusviranomaisessa.

**Valituksen toimittaminen**

Valitus on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitus lähetetään aina omalla vastuulla.

**Valitusviranomaisen yhteystiedot****Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Minna Canthin katu 64

70100 KUOPIO

(PL 1744, 70101 KUOPIO)

Puh. 029 564 2500

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksi: 029 564 2501

Virka-aika: arkisin klo 8.00 – 16.15