

**Kotkan - Haminan seudun seutuvaltuusto**

---

KOKOUSAIKA 29.05.2018 klo 12:45

KOKOUSAIKKA Salpalinja-museo

## KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Läsnäolijat .....	1
10 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus .....	3
11 § Pöytäkirjan tarkastajat .....	4
12 § Käsittelyjärjestys .....	5
13 § Seutuvaltuuston 6.3.2018 seminaarin tulosten arviointi .....	6
14 § Kotkan-Haminan seudun elinkeinostrategian 2016 - 2019 tulosten raportointi .....	7
15 § Seuraava kokous .....	8
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus .....	9

KOKOUSAIKA	Tiistai 29.5.2018 n. klo 12.45 – 14.10	
KOKOUSPAIKKA	Salpalinja-museo	
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Kirjavainen Marika Inkeroinen Elina Heinonen Jari Elomaa Jari Romppanen Pirjo Kotiniemi Topias Levonen Vesa Niininen Kari Aalto-Partanen Annika Brask Nina van Wonterghem Freddy Hytönen Riitta Hämäläinen Pentti Muurman Peter Tulokas Kalervo Kallio Osmo Vanhala Toni Kouki Risto Ukkola-Paronen Sisko Alastalo Tarja Paldan Katja	puheenjohtaja, Kotka I varapuheenjohtaja, Hamina II varapuheenjohtaja, Miehikkälä jäsen, Kotka varajäsen, Kotka jäsen, Kotka jäsen, Kotka varajäsen, Kotka varajäsen, Kotka varajäsen, Kotka jäsen, Kotka varajäsen, Hamina jäsen, Hamina jäsen, Hamina jäsen, Pyhtää jäsen, Pyhtää jäsen, Virolahti jäsen, Virolahti jäsen, Miehikkälä jäsen Miehikkälä
Muut osallistujat	Muhonen Hannu Nuutila Olli Havuaho Osmo Ylönen Arto Eho Jouni Liimatainen Mervi	seutuvaliokunnan varapuheenjohtaja seutuvaliokunnan jäsen seutuvaliokunnan jäsen seutuvaliokunnan jäsen palvelujohtaja, Cursor Oy seutuasiantuntija, Cursor Oy, kokouksen sihtööri
Poissa	Harkko Mia Lopperi Jukka Länsimies Maria Montonen Tiina Piiipponen-Pekkola Seija Erkkilä Titta Vaahtovuo Eerika Metsola Jyrki Kuokka Vappu Sirviö Esa	jäsen, Kotka jäsen, Kotka jäsen, Kotka jäsen, Kotka jäsen, Kotka jäsen, Hamina jäsen Hamina jäsen, Pyhtää jäsen, Virolahti seutuvaliokunnan puheenjohtaja
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Sihtööri
	Kirjavainen Marika	Mervi Liimatainen

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todetaan Pykälät 10 – 15
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kotkassa 6.6.2018
Pöytäkirjan tarkastajat	Kari Niininen Pirjo Romppanen
PÖYTÄKIRJA YLEI- SESTI NÄHTÄVÄNÄ	Yleinen tietoverkko: <a href="http://www.kotka.fi/esityslistat">www.kotka.fi/esityslistat</a> 6.6.2018
	Sihteeri Mervi Liimatainen

**10 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Seutuvaltuusto 29.5.2018 § 10

Ehdotus: Todetaan.

Puheenjohtaja Marika Kirjavainen sekä alkuperäisen kutsun esittänyt Miehikkälän kunnanhallituksen puheenjohtaja Tarja Alastalo toivottivat osallistujat tervetulleiksi.

Päätös: Todettiin.

Ei oikaisuvaatimusohjausta

**11 § Pöytäkirjan tarkastajat**

Seutuvaltuusto 29.5.2018 § 11

Ehdotus: Valitaan Jukka Lopperi ja Pirjo Romppanen.

Päätös: Valittiin Pirjo Romppanen ja Kari Niininen.

Ei oikaisuvaatimusohjetta

---

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä
-------------------------------

**12 § Käsittelyjärjestys**

Seutuvaltuusto 29.5.2018 § 12

Ehdotus: Hyväksytään listan mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin listan mukaisena.

Ei oikaisuvaatimusohjetta

---

D/3405/00.04.01.01/2017

### 13 § Seutuvaltuuston 6.3.2018 seminaarin tulosten arviointi

Seutuvaliokunta 17.4.2018

Kotkan-Haminan seudun seutuvaltuusto piti 6.3.2018 kokouksensa yhteydessä seminaarin, jossa käsiteltiin neljää aihetta:

- seutuvaltuuston tapa toimia,
- edunvalvonta ja yhteistyö
- uudet avaukset ja kokeilut
- strateginen ohjaus ja kuntien strategiat.

Seutuvaltuuston pj. Marika Kirjavainen ja Cursorin palvelujohtaja Jouni Eho ovat käyneet läpi seminaarin tuloksia, joista koottu esitys on ryhmätilassa nähtävillä.

Ehdotus: Seutuvaliokunta kuulee palvelujohtaja Jouni Ehon esityksen ja käy sen pohjalta keskustelun.

Päätös: Seutuvaliokunta päätti tuoda seminaarin tulokset sekä niiden pohjalta käydyn seutuvaliokunnan keskustelun seutuvaltuuston tietoon sen seuraavaan kokoukseen.

---

Seutuvaltuusto 29.5.2018 § 13

Ehdotus: Seutuvaltuusto päättää kuulla esittelyn seutuvaltuuston 6.3.2018 seminaarin ja seutuvaliokunnan 17.4.2018 keskustelun tuloksista, merkitä ne tiedoksi ja antaa mahdolliset ohjeet jatkotoimenpiteistä.

Asian käsittely: Palvelujohtaja Jouni Eho, Cursor Oy, esitteli seutuvaltuuston 6.3.2018 seminaarin tuloksia. Keskustelussa puheenvuoroja käyttivät Vesa Levonen, Hannu Muhonen, Jari Elomaa, Nina Brask, Kalervo Tulokas, Osmo Kallio, Freddy van Wonterghem, Tarja Alastalo, Topias Kotiniemi, Peter Muurman, Olli Nuutila, Katja Paldan, Pentti Hämäläinen, Pirjo Romppanen, Toni Vanhala, Riitta Hytönen, Annika Aalto-Partanen ja Sisko Ukkola-Paronen.

Päätös: Esityksen mukaan. Valmistelua jatketaan seutuvaltuuston 6.3.2018 seminaarin tulosten pohjalta.

Ei oikaisuvaatimusohjetta

---

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

---

D/2558/00.04.01.01/2018

**14 § Kotkan-Haminan seudun elinkeinostrategian 2016 - 2019 tulosten raportointi**

Seutuvaliokunta 17.4.2018

Kotkan-Haminan seudun elinkeinostrategia 2016-2019 on hyväksytty Kotkan-Haminan seudun seutuvaltuustossa 7.6.2016 ja myöhemmin seudun kunnissa.

Seudun uudistumistyön strategisia valintoja ovat:

- uudistuneet ja elinvoimaiset yritykset,
- startup-kulttuurin läpimurto,
- digitalisaatio tärkeimpänä uudistamisen mahdollistajana,
- laadukkaat palvelut,
- elinvoimainen kuntayhteistyö- ja rakenne, joka vastaa sote- ja maakuntauudistuksiin,
- viestintä ja seudullinen yhteistyö: seudusta ja yhdessä tekemisestä ylpeän yhteisön vahvistaminen, markkinointi: "Tehdään yhdessä Kotkan-Haminan seudusta kuuluisa".

Elinkeinostrategian tuloksia on raportoitu kahdesti vuodessa seutuvaltuustolle

Kotkan-Haminan seudun elinkeinostrategia 2016-2019 on nähtävillä ryhmätyötilassa ja Cursorin nettisivuilla ([www.cursor.fi](http://www.cursor.fi) > Seutuyhteistyö > Seudun asiakirjat).

Ehdotus: Seutuvaliokunta esittää seutuvaltuustolle, että se kuulee Kotkan-Haminan seudun elinkeinostrategian 2016-2019 tulosten raportoinnin, keskustelee sen perusteella ja merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

---

Seutuvaltuusto 29.5.2018 § 14

Ehdotus: Seutuvaltuusto päättää kuulla Kotkan-Haminan seudun elinkeinostrategian 2016-2019 tulosten raportoinnin, keskustelee sen perusteella ja merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Asia päätettiin siirtää seuraavaan kokoukseen.

Ei oikaisuvaatimusohjetta

---

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä



D/1143/00.04.01.01/2018

**15 § Seuraava kokous**

Seutuvaltuusto 29.5.2018 § 15

Ehdotus: Seutuvaltuusto päättää seuraavan kokouksen ajankohdan.

Päätös: Tiistaina 2.10.2018 klo 14.30 kokous, kahvi klo 14.

Ei oikaisuvaatimusohjetta

---

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä
-------------------------------

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 10 – 15

Seuraavista päätöksistä ei hankintalain 132 §:n mukaan saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla, koska kyse on markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvista asioista.

Pykälät: –

Koska seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n mukaan oikaisuvaatimus, niistä ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: –

Seuraaviin päätöksiin ei hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin tai muun lainsäädännön mukaan saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

### Oikaisuvaatimusohjeet

**Asiat** –

**Oikaisuvaatimusvi-  
ranomainen ja oi-  
kaisuvaatimus-  
oikeus** Yllä mainittuihin päätöksiin voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena **Kotkan – Haminan seudun seutuvaltuustolle.**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimuksen  
maksu** Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

**Oikaisuvaatimusaika** Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **5.6.2018**.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet** Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuin- tai postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimusta koskevia ilmoituksia tai päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

**Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle** Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava kaupunginhallitukselle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

**Oikaisuvaatimusviranomaisen yhteystiedot**

Kotkan – Haminan seudun seutuvaltuusto  
PL 14  
(Kymminlinnantie 6)  
48601 Kotka